

Procès-verbal Conseil d'école Du 23 avril 2025

Membres présents:

Mme. Sandrine Chery, inspectrice de l'éducation nationale; **Mme. Pascale Robert**, cheffe d'établissement; **Mme. Guadalupe Marques**, directrice financière; **Mme. Mariana Chistik**, directrice d'élémentaire; **Mme. Maria Laura Iacopi**, direction d'élémentaire; **Mme. Mélody Rosales**, **Mme. Débora Blanco**, **Mme. Lorena Moretti**, **Mme. Dolores Gosz**, **Mme. Laura Minni**, **M. Alexandre Bertoux**, enseignants de maternelle; **Mme. Gabriela Pouyé**, **Mme. Manon Louvet**, **M. Jonas Vaillant**, **M. Mohamed Imassi**, **M. Jean-Luc Bernabé**, **Mme. Irene Poblacion**, **Mme. Violeta Benoit**, enseignants d'élémentaire; **Mme. Agustina Espinoza**, **Mme. Joaquina Llambias**, **Mme. Micaela Asvanian**, **Mme. Sabrina Spizzamiglio**, **Mme. Mercedes Pla**, **Mme. Laura González Silva**, **Mme. Marilyn Prandi**, **Mme. Carola Pivetta**, **Mme. Ines Siroit**, **Mme. Lucila Passini**, **Mme. Candelaria Silva**, **M. Joaquin Gutierrez**, représentants des parents d'élèves.

Excusé(s): (3)

Mme. Agustina Laura, directrice de maternelle; **Mme. Maia Gaetani**, enseignante d'élémentaire, **Mme. Agostina Sosa**, enseignante de maternelle.

Secrétaire de séance: **María Beatriz Amante**, assistante de direction

Quorum atteint: **29 / 34**

Debut de la réunion: **13h11**

La cheffe d'établissement souhaite la bienvenue aux membres du conseil d'établissement 2025 et les remercie pour leur engagement envers l'école.

Ordre du jour de la réunion:

1. Approbation du procès-verbal du Conseil d'école du 11 décembre 2024.
2. Bilan de la rentrée scolaire 2025.
3. Projets et voyages scolaires
4. Calendrier 2026
5. Questions diverses

Vote unanime en faveur de l'ordre du jour

1. Approbation du procès-verbal du Conseil d'école du 11 décembre 2024

Vote unanime en faveur du procès-verbal

2. Bilan de la rentrée scolaire 2025

Le nombre d'élèves en maternelle (92) et en primaire (190) est indiqué.
2 classes ont été mises en place par niveau, sauf en TPS et PS.

Admissions: Cette année a vu une augmentation des « entrées latérales », c'est-à-dire des admissions dans les sections élémentaire et collège sans passer par la maternelle, un phénomène qui est le résultat du « bouche à oreille » ou grâce à l'octroi de bourses aux familles françaises par le Consulat.

Les parents suggèrent que, pour attirer de nouvelles candidatures, le coût de la mensualité à l'école maternelle devrait être réduit afin qu'il y ait plus d'élèves à l'avenir.

Guadalupe Marques évoque le changement de la procédure d'admission, qui se fait désormais par le biais des rencontres individuelles et plus personnalisées.

Compte tenu du projet pédagogique de l'école, plusieurs des nouveaux admis proviennent de systèmes tels que Waldorf ou Montessori.

Ces « entrées latérales » bénéficient du soutien pédagogique nécessaire à une intégration optimale, grâce au travail de *Brigitte Bonachera* et de *Claire Cornus*.

Nouveau personnel: Nous vous informons que notre directrice d'élémentaire, *Mariana Chistik*, prendra sa retraite le 30 avril et nous la remercions pour l'excellent travail qu'elle a accompli au fil des ans. *Maria Laura Iacopi*, prendra sa direction à partir de cette date.

Claire Cornus et *Maria Belén De Marco*, enseignantes d'élémentaire, et *Melanie Pasztor* à l'administration, ont rejoint l'école.

Une enseignante remplaçante est en cours de recrutement.

Nouveautés 2025:

- Ouverture d'un atelier périscolaire de taekwondo en maternelle et en primaire.
- A partir de mai, mise en place d'heures d'APC dans le but de travailler le langage oral et la fluidité de la lecture en CP et CE1.

3. Projets et voyages scolaires

- CP : novembre 2025, nuitée à l'école
- CE1 : 15 et 16 octobre 2025, classe découverte au parc El Sembrador
- CE2+CM1 : 29 et 30 septembre 2025, classe découverte au Kapawa camp
- CM2: 26 au 28 novembre, classe découverte au parc national El Palmar de Entre Rios

Mariana Chistik indique que le voyage au camp Kapawa est similaire à celui du Sembrador, mais cet endroit offre d'autres services (tyrolienne, etc.) et le prix est donc plus élevé.

Mohamed Immassi propose de vendre des gâteaux pendant les récréations afin de financer ces sorties pédagogiques, mais des questions sanitaires et le préjudice que cela peut engendrer au kiosque, rendent cette initiative irréalisable.

-Sorties éducatives planifiées :

- 16/04 : CP : Journée d'intégration
- 25/04 : CE2 : Musée des sciences naturelles
- 05/2025 : CM2 : Museo Xul Solar
- 27 ou 30/05 : GS, CP, CE1, CE2 Teatro La Galera, ouvrage sur María Elena Walsh
- 6/2025 : MS : Musée du jouet
- 6/2025 : PS : Visite de la caserne des pompiers
- 6/2025 : CM1 : Circuit Belgraniano
- 06/2025 : CM1, CM2 Jardin botanique,
- 27/06/2025 : CE1 : Musée de costumes

Irene Población présente le projet María Elena Walsh.

-Projets scolaires:

- Participation à la semaine de la francophonie GS A
- Visite de la compositrice Coralie Fayolle (Le Petit Prince)
- Participation au Défi mathématiques des Amériques CE1, CE2, CM1, CM2

Mohamed Immassi souligne l'extraordinaire succès de la visite de Coralie Fayolle à l'établissement, avec la présentation de la pièce musicale centrée sur le Petit Prince.

Sandrine Chery apprécie la participation au défi mathématique et souligne l'importance de participer également au défi scientifique.

Lorena Moretti, de la maternelle, présente le travail effectué sur le corps humain en partant d'une approche de base, en l'enrichissant peu à peu et en l'adaptant à l'évolution des différentes classes.

En ce qui concerne l'école secondaire, les élèves vont travailler sur un projet de jardin écologique avec le professeur *Yohann Collin*, auquel peuvent être associés les élèves de primaire.

-EOE: L'équipe d'orientation propose des ateliers pour tous les niveaux.

-Départs en dehors des heures de classes: *Pascale Robert* insiste sur l'importance de gérer les rendez-vous médicaux en dehors des heures de cours; si cela n'est pas possible, il est préférable de prendre toute la matinée ou l'après-midi pour éviter d'arriver ou de partir en plein milieu d'une heure de cours. Cela perturbe les élèves et les enseignants et fait perdre du temps.

4. CALENDARIO 2026

Une proposition de calendrier pour 2026 est présentée (ci-jointe)

Vote unanime en faveur du calendrier 2026

5. QUESTIONS DIVERSES

1. L'utilisation des téléphones portables par les enseignants: Le téléphone est interdit aux élèves dans toute l'école. Les enseignants l'utilisent à bon escient pour enregistrer ou photographier des moments importants et spécifiques de certaines activités. Cela n'affecte pas leur investissement en classe ni leur relation avec les élèves.
2. En ce qui concerne des questions posées par les parents au Conseil d'école, *Sandrine Chery* recommande aux délégués d'évaluer s'il s'agit d'un cas individuel ou collectif. S'il s'agit d'un cas individuel, le parent concerné doit prendre rendez-vous directement; sinon, la question sera soulevée au Conseil.
3. Heures d'ouverture de Maternelle: En ce qui concerne la demande d'avancer de quelques minutes l'entrée des enfants à la Maternelle, cela n'est pas possible car, avant 8 heures, les conditions d'accueil et de surveillance des enfants ne sont pas réunies.
4. Fluidité des départs tant en primaire qu'en maternelle: les départs sont mieux organisés cette année et pour éviter les encombrements, l'école demande aux parents d'éviter de rester sur le trottoir à discuter à l'entrée et à la sortie de l'école, ce qui crée parfois de l'anxiété chez les enfants. *Joaquina Llambias* suggère d'organiser les modalités de « hop on hop off » pour éviter les embouteillages et améliorer la fluidité du trafic.
5. École ouverte: Les parents s'enquerraient de la possibilité pour l'école d'ouvrir ses portes pendant les vacances, notamment en mai et en octobre, pour proposer différentes activités aux élèves; cela n'est pas possible car des travaux de maintenance sont souvent effectués pendant ces périodes, et la présence d'élèves peut constituer un danger. Cependant, en 2026 une enquête peut être menée pour savoir qui serait intéressé par la mise en place d'ateliers périscolaires payants pendant les vacances.

6. G.S. et bibliothèque: Les enfants peuvent continuer à emprunter des livres à la bibliothèque.
7. Parrainage: L'importance du « parrainage » des enfants de la maternelle par les élèves de l'école primaire a été soulignée afin de faciliter leur adaptation ultérieure au nouveau cycle. Cette proposition sera évaluée par le conseil des maîtres.
8. Brossage des dents: L'accent sera mis sur le brossage des dents après le déjeuner par les surveillantes.
9. Education physique: Certains parents de CE2 demandent une augmentation du nombre d'heures d'éducation physique. Il n'est pas possible d'étendre l'horaire, une option serait donc de proposer des ateliers périscolaires.
10. CM2: Concernant le passage d'une classe à l'autre, Jean-Luc Bernabé rappelle que cette dynamique, présentée en début d'année, apprend aux élèves à s'organiser et les prépare à la 6e.
Concernant l'intégration de l'Intelligence Artificielle dans le cursus, *Sandrine Chery* précise qu'elle est déjà incluse dans le programme pédagogique.
11. Programme d'anglais: les inquiétudes des parents concernant les exercices à réaliser par les étudiants, seront transmises à *Marina Lazzari*.

Fin de la réunion: 15h08